

Protokoll fört vid PTAs styrelsemöte på IES 2025-01-20

Närvarande: Ms Engberg, Ms Hajgato, Jenny Amaya, Hanna Britton, Paulina Strömberg-Wester, Marta Petkovic & Elisabeth Janver

Frånvarande: ---

1. Mötet öppnades.
2. Till ordförande för mötet valdes Paulina Strömberg-Wester och till sekreterare för mötet valdes Elisabeth Janver.
3. Till justeringskvinnorna valdes Ms Engberg.
4. Dagordningen godkändes.
5. Rapport från skolledningen
Organisation: Ny hemkunskapslärare på plats fr o m idag. Ny träslöjdlärare också på plats. Kurator upp på 100% + en nyrekryterad kurator på plats, dvs 2 heltidare. Specialpedagog som lämnar IES är ersatt med två specialpedagog, en för 4-6 och en för 7-9, börjar inom kort. Socialpedagog är på väg in och kommer ingå i CAD-teamet.
1 speciallärare ska tillsättas.
Skolsköterska på 100% kommer in 1/3 och en skolsköterska på 50% söker man fortfarande.
Skolenkät skickas ut den här veckan till; samtliga vårdnadshavare, alla undervisande lärare samt elever i årskurs 5-8. Även djupintervjuer kommer hållas med några elevgrupper.
Skolans öppet hus kommer hållas 8:e mars 09-14 – PTA kommer ha ett infobord under dagen.
Fortsatta problem med att elever inte lämnar in sina mobiler.
Två elevskyddsombud från klass 8 och/eller 9 ska väljas som kan vara "speaking partner" till Ms Hajgato (skolans skyddsombud).
Ms Engberg kommer skicka ut ett månadsbrev för januari med bland annat information om de rekryteringar som nyligen är avslutade.
6. Ung Företagsamhet (Ida & Per)
UF-mässan 12/3 på Halmstad Arena, gratis inträde (lämpligt för årskurs 8-9).
Paulina skickar vidare Idas kontaktuppgifter till Ms Engberg och Ms Krook.

7. Rapport från elevråden inkl Matråd
Lägre basketkorgar önskas. Mr Melin kan sätta upp dem. PTA föreslår att skolan betalar den ena korgen och PTA den andra. Dessa är nu inköpta, är de uppsatta?
Man önskar också fler pingis-racket – PTA (Hanna) köper in. Detta är ännu ej gjort.
Nästa Matråd kommer hållas vecka 11.
Eftersom Mr Ström slutar (24/1) och det är han som har hållit i elevråden är det inga nya möten inbokade. Ms Engberg kollar på en lösning för att få igång elevråden så snart det är möjligt.
8. Spring Fair (26/4, 10-13)
Ms Engberg kommer ordna ett IES-tält där personal från skolan kommer finnas till hands för dialog.
Övrig planering av Spring Fair kommer skötas av HPs med start under HP-mötet nästa måndag.
9. HP-möte (27/1 17:30-18:30), påminnelsemail går ut till alla HPs i veckan.
- Info från skolledningen (Ms Engberg)
- Allmän info från PTA
- Spring Fair – planering
- Övrigt
10. Bal årskurs 9
Offert har kommit från Svarta Örnshuset på grillbuffè 595:-/pers eller 2-rätters 565:-.
Förslag på datum är 28/5 eller 5/6. Paulina prel bokar båda datumen.
Mr Donnelly drar igång en balkommitté och börjar planera för balen.

11. International Day
Kommer troligtvis inte hållas under 2025.

12. Ekonomi (uppdaterad 2025-01-20)

Konton	Summa
PTA	44 627:-
Årskurs 4	0:-
Årskurs 5	44 539:-
Årskurs 6	13 481:-
Årskurs 7	22 892:-
Årskurs 8	32 064:-
Årskurs 9	33 025:-

13. Kommunikation

Påminnelsemail till HP om HP-mötet 27/1 skickas ut i veckan (ansv Ms Engberg)

Info läggs också ut på PTA fb samt skolans Insta. (ansv PTA)

Skolenkät skickas ut under veckan, se info under punkt 5.

Månadsbrev från Principal med info skickas ut under januari. (ansv Ms Engberg)

14. Övrigt

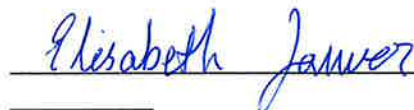
Inget övrigt denna gång.

15. Nästa möte

25/2 Elisabeth skickar ut kallelse.

Vid tangenterna

Justerare



Elisabeth Janver

Ms Engberg